



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ЧЕЛЯБИНСКСТАТ)**

**П Р И К А З**

**23 февраля 2022г.**

**№ 23**

**Челябинск**

**О внесении изменений в приказ  
Территориального органа Федеральной службы государственной  
статистики по Челябинской области от 5 февраля 2021 г. № 20  
(в ред. приказа от 2 сентября 2021 г. № 99)**

Во исполнение пункта 2 приказа Росстата от 11 февраля 2022 г. № 64 «О внесении изменений в приказ Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54» **п р и к а з ы в а ю:**

1. План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом от 5 февраля 2021 г. № 20 (в ред. от 2 сентября 2021 г. № 99) (далее – План), изложить в редакции согласно приложению.

2. Заместителям руководителя и начальникам структурных подразделений Челябинскстата обеспечить выполнение Плана в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

О.А. Лосева

Приложение

«УТВЕРЖДЕН  
приказом Челябинскстата от  
«23» февраля 2022 г. № 23

**План  
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области  
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Челябинскстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>					
1.1	Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных	Руководитель <b>Лосева О.А.</b>  Заместитель руководителя <b>Немтина И.А.</b>  Административный отдел <b>Малинова Л.С.</b> (Специалист – эксперт)	Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г.	Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений.	Подготовка письма структурным подразделениям Челябинскстата о методических рекомендациях по рассмотрению административных правонарушений структурными подразделениями

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
					Челябинскстата
1.2	Анализ нарушений, выявленных по результатам осуществления ведомственного контроля в сфере закупок в Челябинскстате	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Финансово – экономический отдел: <b>Бердникова Т.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Стяжкина И.Е.</b> (Заместитель начальника)</p>	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Выявление (предотвращение) типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений при совершении государственных закупок	Внутриведомственный контроль, поквартальный анализ, выявленных нарушений. Направление информационных писем по системе Челябинскстата, определяющий порядок работы
1.3	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Челябинскстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации; обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Заместитель руководителя <b>Романенко Л.М.</b></p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей</p> <p><b>Константинова А.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p>Отдел статистики цен и финансов <b>Ерескина М.Н.</b> (Начальник отдела)</p>	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Челябинскстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам	Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Панкратова А.В.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>			
1.4	<p>Обобщение практики рассмотрения уведомлений государственных гражданских служащих Челябинскстата (далее - гражданские служащие Челябинскстата), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Председатель Комиссии <b>Немтина И.А.</b> (Заместитель руководителя)</p> <p>Члены Комиссии</p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (старший специалист 1 разряда)</p>	<p>Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.</p>	<p>Выявление сфер деятельности в системе Челябинскстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Челябинскстата</p>	<p>Протоколы заседания Комиссии, Решения руководителя Челябинскстата</p> <p>Отчет, направленный в управления центрального аппарата Росстата</p>
1.5	Обобщение практики рассмотрения	Руководитель	Декабрь 2021 г.	Выявление условий (с	Отчет,

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской в Челябинскстате	<p><b>Лосева О.А.</b> Председатель Комиссии <b>Немтина И.А.</b> (Заместитель руководителя)</p> <p>Члены Комиссии</p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Челябинскстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Челябинскстата на трудоустройство	направленный в управления центрального аппарата Росстата,
1.6	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Челябинскстата	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>	До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г.	Еженедельно, начиная с 10 апреля т.г., информирование руководителя Челябинскстата и начальников структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины	Еженедельный доклад руководителю Челябинскстата,  Служебные записки начальникам структурных подразделений Челябинскстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.7	Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданами служащими Челябинскстата, на официальном сайте Челябинскстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей <b>Константинова А.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p> <p>Отдел информационных ресурсов и технологий <b>Дёмин А.В.</b> (Начальник отдела)</p>	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации	Служебная записка начальнику структурного подразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Челябинскстата
1.8	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданами служащим Челябинскстата	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b></p>	1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г.	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Челябинскстата законодательства Российской Федерации о противодействии	Доклад на имя руководителя Челябинскстата о результатах анализа Сведений о доходах

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		(Начальник отдела)  <b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)		коррупции	
1.9	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах	Руководитель <b>Лосева О.А.</b>  Председатель Комиссии <b>Немтина И.А.</b> (Заместитель руководителя)  Члены Комиссии  Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)  <b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости)	Протокол заседания Комиссии

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.10	Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Челябинскстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений)	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах	Презентация материалов семинара, подготовленного Росстатом
1.11	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Скипина М.А.</b> (Ведущий специалист – эксперт)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p> <p>Финансово – экономический отдел: <b>Бердникова Т.В.</b> (Начальник отдела)</p>	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г	Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p><b>Стяжкина И.Е.</b> (Заместитель начальника отдела)</p>			
1.12	<p>Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов</p>	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Скипина М.А.</b> (Ведущий специалист – эксперт)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p> <p>Финансово – экономический отдел: <b>Бердникова Т.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Стяжкина И.Е.</b> (Заместитель начальника отдела)</p>	<p>20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.</p>	<p>Повышение уровня информированности гражданских служащих Челябинскстата, впервые поступивших на гражданскую службу (на работу) с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения</p>	<p>Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата</p>
1.13	<p>Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности</p>	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Финансово – экономический отдел:</p>	<p>20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.</p>	<p>Формирование у гражданских служащих Челябинскстата, участвующих в осуществлении закупок,</p>	<p>Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный</p>

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	<p>которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинскстата</p>	<p><b>Бердникова Т.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Стяжкина И.Е.</b> (Заместитель начальника отдела)</p> <p>Административный отдел:</p> <p><b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Скипина М.А.</b> (Ведущий специалист – эксперт)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>		<p>антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения</p>	<p>ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата</p>
<p><b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Челябинскстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации</b></p>					
2.1	<p>Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Челябинскстата своих функций</p>	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Председатель Комиссии <b>Немтина И.А.</b> (Заместитель руководителя)</p>	<p>Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г.</p>	<p>Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Челябинскстата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков</p>	<p>Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных</p>

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p>Члены Комиссии</p> <p>Административный отдел:</p> <p><b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>			<p>функций Челябинскстата)</p>
2.2	<p>Ежегодное проведение заседаний Комиссии по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинскстата</p>	<p>Руководитель</p> <p><b>Лосева О.А.</b></p> <p>Председатель Комиссии</p> <p><b>Немтина И.А.</b> (Заместитель руководителя)</p> <p>Члены Комиссии</p> <p>Административный отдел:</p> <p><b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>	<p>Июль 2021 г.</p> <p>Июль 2022 г.</p> <p>Июль 2023 г.</p> <p>Июль 2024 г.</p>	<p>Оценка качества реализованных мер, предусмотренных Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее - План). Корректировка Плана при необходимости</p>	<p>Протокол заседания Комиссии</p>

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
2.3	Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Челябинскстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Начальники отделов Челябинскстата</p> <p>Административный отдел: <b>Горина Е.В.</b> (Заместитель начальника отдела)</p> <p><b>Скипина М.А.</b> (Ведущий специалист – эксперт)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p>	1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее - Перечень должностей).	Служебные записки Руководителю Челябинскстата о о выполнении мероприятия
2.4	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Челябинскстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинскстата	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Финансово – экономический отдел: <b>Бердникова Т.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Стяжкина И.Е.</b> (Заместитель начальника отдела)</p>	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности	Доклад о результатах мониторинга

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
<b>3. Взаимодействие Челябинскстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Челябинскстата</b>					
3.1	Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Челябинскстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Челябинскстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела	<p>Руководитель <b>Лосева О.А.</b></p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей <b>Константинова А.В.</b> (Начальник отдела)</p> <p>Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)</p> <p><b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)</p> <p>Отдел информационных ресурсов и технологий <b>Дёмин А.В.</b> (Начальник отдела)</p>	Ежемесячно в 2021 г. Ежемесячно в 2022г. Ежемесячно в 2023 г. Ежемесячно в 2024 г.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Челябинскстата	Служебная записка ответственного лица о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации)
3.2	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Челябинскстата, в том	Административный отдел: <b>Должукова М.Н.</b> (Начальник отдела)	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г	Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии	Доклад, содержащий информацию о количестве

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	числе поступивших в рамках «телефона доверия»	<b>Федякова Е.Ю.</b> (Старший специалист 1 разряда)		коррупции гражданскими служащими Челябинскстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению	поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Челябинскстате и организация проверки таких фактов	Заместитель руководителя <b>Романенко Л.М.</b>  Отдел сводных статистических работ и общественных связей <b>Константинова А.В.</b> (Начальник отдела)	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Челябинскстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных	Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная в Управление правового обеспечения Росстата

\_\_\_\_\_»